附件4

**评分表**

| **序号** | **评分内容项** | **评分考量及标准** | **分值设定**  **（满分100分）** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 项目报价 | 于预算范围内，按价格从高到低进行打分，超出预算范围不得分。  根据三财［2019］1370号文：报价得分=（评标基准价/投标报价）×100。 | 30 |
| 2 | 项目预算  合理评估 | 报价表应详尽，费用合理，列出项目计划将投入的物料、人力等，并据此对费用进行估算，列出费用依据（宣传资料费用、交通费用、广告制作费用、劳务费等）。   1. 预算费用的可行性、针对性好，得15～20分；   2）预算费用的可行性、针对性较好，得10～15分；  3）预算费用的可行性、针对性一般，得5～10分；  4）预算费用的可行性、针对性差，得1～5分；  投标人之间横向比较。 | 20 |
| 3 | 项目实施方案 | 1）实施方案需包含对项目的理解和解读，本地情况及把握；宣传方案和总体思路符合最新政策和本地实际，具有可行性和科学性。1～10分；  2）对本项目重点与难点的分析准确性，拟采用宣传形式的可行性、针对性、新颖性好。1～10分；  3）服务内容、服务范围。1～10分。  投标人之间横向比较。 | 30 |
| 4 | 公司业绩 | 近两年以来承担过相关项目业绩或相关业务优势。1～20分。 | 20 |